



РУКОМЕТНИ САВЕЗ ЦЕНТРАЛНЕ СРБИЈЕ

ПРВА РУКОМЕТНА ЛИГА “ЗАПАД”

105-3561-16 AIK Banka, ПИБ 108442706, МБ 28801343, prizapadab@gmail.com
✉ Зетска ба, 18000 Ниш, ☎ 064/85-22-180

Крагујевац, 14. октобар 2021

СЛУЖБЕНА САОПШТЕЊА - 02

1. Сходно члану 35. Пропозиција такмичења, одигране утакмице:
 - 02 кола – Мушкарци
 - 02 кола – Женерегиструју се постигнутим резултатом.
2. Налаже се клубовима домаћинима, да неодигране утакмице 1. Кола ПРЛ Запад да закажу, у договору са гостујућом екипом. Рок за одигравање је пре одигравања 4. Кола.
3. Клубови су измирили обавезе према лужбеним лицима из 1. Кола .
4. Упозоравају се клубови који нису измирили финансијске обавезе према службеним лицима да исте морају измирити у року од 5 дана и доказ о уплати трошкова службених лица доставе седишту лиге. Уколико клуб не измири трошкове учиниће прекршај из чл.139 тачка 39 Дисциплинског правилника РСС и на основу тога бити кажњен.
5. Упозоравају се клубови да су у обавези да за одигравање утакмица као домаћини обезбеде лиценциране записничаре и мериоце времена у супротном чине прекршај из чл. 139 ст.1 тач.34. Дисциплинског правилника РСС.
6. Обавештавам клубове, делегате и делегате – контролоре, да се идентификација свих учесника на утакмици врши на основу чланских карата РСС. У случају да клуб не поседује чланске карте РСС, дужан је да делегату или делегату-контролору утакмице, преда одштампане ИД картице из ове такмичарске сезоне за све појединце. Не поступање по овом обавештењу биће дисциплински санкционисано. Упозоравам делегате и делегате – контролоре да су дужни да у свом извештају посебно обратe пажњу и опишу статус чланских карата клубова.
7. Клубови имају обавезу снимања утакмице и на захтев Директора лиге исти морају доставити, у супротном биће покренут дисциплински поступак против клуба који не достави снимак.
8. Прегледом извештаја и документације из првог кола, уочени су одређени недостаци, како код организације утакмица, тако и код обављања дужности **службених лица**.
Код организације утакмица, уочени су недостаци:
 - Неорганизованост и припрема за технички састанак пре утакмице,
 - Неблаговремен долазак на одигравање утакмице,
 - Неисправно попуњени обрасци Састави екипа, непотписани и неоверени печатом,
 - Неисправно попуњени Списак - КОВИД-19,
 - Необележени редари и брисачи пода и недостатак истих,
 - Неисправност разгласног уређаја,
 - Неравномерна осветљеност хала,
 - Недостатак медицинског материјала у лекарској торби,
 - Неисправност семафора или појединих његових функција.
 - Недостављање Обрасца 10 – мишљење о суђењу

Код обавеза службених лица, уочени су недостаци:

- Неблаговремен долазак на утакмицу,

- Непроверавање података унетих у записник,
- Непοштовање обавеза делегата по завршетку утакмице (нејављање Директору и Сараднику директора и слање СМС са резултатом)
- Неблаговремена достава Извештаја путем електронске поште и редовне поште.
- Службена лица која не потврде делегирање у року од 24 сата од објављивања биће замењена.

Упозоравам клубове, делегате, делегате-контролоре и судије да су обавезни да добро познају сва нормативна акта такмичења. Посебно скрећем пажњу на:

- Протокол организације утакмица у ванредним околностима проузрокованим вирусом КОВИД – 19,
- Пропозиције такмичења РСС,
- Дисциплински правилник РСС,
- Правила рукометне игре,
- Упутство за службена лица,
- Упутство о спортским објектима,
- Упутство о организацији и одигравању утакмица

Сва акта се налазе на сајту РСС и сајту Лиге, а достављена су вам путем електронске поште, те Вас у том смислу молим да пажљиво проучите сва акта и пратећа документа, како би сте на ваљан начин обавили своју дужност.

Посебно скрећем пажњу на начин наплате путних трошкова, те је потребно у потпуности испοштовати одредбе Одлуке о висини и начину исплате трошкова службених лица.

Делегат (контролор) је дужан да обавести руководиоце екипа после одигране утакмице уколико су постојали дисциплински прекршаји из члана 139. и 140. Дисциплинског правилника РСС и да те прекршаје јасно и прецизно опише у свом Извештају.

Поводом ове обавезе дужни сте да се упознате са свим детаљима предвиђеним у члановима 139. и 140. Дисциплинског правилника РСС.

Резултате после завршетка утакмице делегати-контролори су обавезни послати путем СМС поруке на следећи број телефона: **060/022 3 555**

Порука треба да буде у форми:

домаћин-гост- крај домаћин-крај гост -полувреме домаћин-полувреме гост

Такође, делегати-контролори су обавезни послати и скениран записник (може и слика са мобилног телефона) По завршетку утакмице, слању СМС поруке и слике записника, делегат-контролор је обавезан да се јави Директору и Сараднику за судијска питања и укратко их обавести о утакмици

Директор: 064/85 22 180

Сарадник: 065/36 15 120

Извештај делегата (образац број 11) и евентуално допунски материјал, достављају се електронском поштом седишту Лиге (на адресу prlzapadab@gmail.com) и Сараднику директора Лиге (на адресу izv.kon.zapad@gmail.com), **најкасније сутрадан по одигравању утакмице до 12:00 часова.**

Седишту Лиге препорученом поштом првог радног дана по одигравању утакмице, доставља се: Оригинал записника, Пријава МУП-у (ако постоји), спискови Организациони тим, Састави екипа, Спискови КОВИД-19, и евентуално допунски материјал.

Адреса за доставу:

**Драгана Јанићијевић
Вишњићева 22 а
34 000 Крагујевац**

**ДИРЕКТОР
ПРВЕ РУКОМЕТНЕ ЛИГЕ ЗАПАД**

Драган Симовић